

**SOLICITUD PARA REVISIÓN DE EVALUACIÓN**

---

(1) Ciudad de México a  de  de

(2) TIPO DE EVALUACIÓN:                      GLOBAL ( )                      RECUPERACIÓN ( )

(3) ALUMNO ( A ):

(4) MATRICULA:  (5) TRIMESTRE

(6) TELÉFONO:

(7) LICENCIATURA O POSGRADO:

(8) UEA (módulo):

(9) DOCENTE:

(10) MOTIVOS:

---

## SOLICITUD PARA REVISIÓN DE EVALUACIÓN

---

### INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO

1. En el espacio (1) se indicará la fecha de solicitud.
2. En el sitio (2) se anotará con una 'X' si el tipo de evaluación fue global o de recuperación.
3. En la fila (3) se asentará el el nombre completo del interesado.
4. En el espacio (4) se deberá especificar la matrícula del interesado.
5. En el espacio (5) se debe indicar el trimestre lectivo.
6. En la fila (6) se anotará el teléfono de contacto del interesado.
7. En la fila (7) se indicará la licenciatura o posgrado al que pertenece.
8. En el espacio (8) se anotará el nombre completo del módulo en el cual estuvo inscrito el interesado.
9. En la fila (9) se indicará el o los docentes que estuvieron a cargo de la UEA.
10. En el espacio (10) se deberá indicar cada uno de los motivos específicos por los cuales realizan la solicitud para la revisión de la evaluación.